

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ЧИТИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель директора
Н.В. Раевский
26 февраля 2025 г.
М.П.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.26 Менеджмент

Направление подготовки: *38.03.05 Бизнес-информатика*

Направленность (профиль): *Цифровая экономика*

Квалификация выпускника: *бакалавр*

Форма обучения: *очная*

	очная ФО
Курс	2
Семестр	2.1
Лекции (час)	28
Практические (сем., лаб.) занятия (час)	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	52
Курсовая работа (час)	-
Всего часов	108
Зачет (семестр)	-
Экзамен (семестр)	2.1

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансы и управление

24 февраля 2025 г. протокол № 6

Зав. кафедрой

С.Л. Курьянова

24 февраля 2025 г.



(подпись)

Рабочая программа согласована:

Зав. кафедрой информационных технологий и высшей математики

Л.И. Трухина

26 февраля 2025 г.


(подпись)

Чита, 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению *38.03.05 Бизнес-информатика*

Автор (ы)

к.э.н., доцент

Л.Ю. Криклевская

1. Цели изучения дисциплины

Курс «Менеджмент» предназначен для формирования у обучающихся необходимого объема знаний, представлений о сущности и особенностях управления социально-экономическими системами в условиях рыночных отношений. Особенностью курса является то, что он ориентирован на понимание необходимости комбинирования типов и методов управления в связи с увеличившимся разнообразием организационных форм осуществления деятельности.

Основной целью изучения дисциплины «Менеджмент» является усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений и навыков в области современного менеджмента, что позволит им эффективно работать, в том числе и в качестве менеджеров, на российских предприятиях различных форм собственности в соответствии с современными требованиями.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

<i>Код компетенции по ФГОС ВО</i>	<i>Компетенция</i>
ОПК-4	Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационноаналитической поддержки принятия управленческих решений

Структура компетенции

<i>Компетенция</i>	<i>Формируемые ЗУНы</i>
ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационноаналитической поддержки принятия управленческих решений	<p>З. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения</p> <p>У. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие</p> <p>Н. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений</p>

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.26 «Менеджмент» входит в Блок «Б1 дисциплины (модули)»

Программа рассчитана на студентов 2 курса, которые имеют подготовку по дисциплинам: адаптивный курс: коммуникативный практикум, управление личной эффективностью

Освоение дисциплины позволит подготовиться к учебной практике, сформировав управленческие компетенции по самоорганизации деятельности.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)
Контактная (аудиторная) работа	
Лекции	28
Практические (сем., лаб.) занятия	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	52
Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат.Пра ктич.	Самостоят. раб.	В интеракти вной форме	Формы текущего контроля успеваемости и
1	Введение в дисциплину. Основные понятия. Эволюция управленческой мысли. Характеристика системы управления.		2	2	3,5		Уо, Т
1.1	Введение в дисциплину. Основные понятия. Эволюция управленческой мысли. Характеристика системы управления.	2.1	2	2	3,5		Т, Уо
2	Организация как объект управления.		2	2	3,5		Уо, Т
2.1	Организация как объект управления.	2.1	2	2	3,5		Уо, Т

3	Организационные структуры управления.		2	2	3,5		Уо, Т, СЗ
3.1	Организационные структуры управления.	2.1	2	2	3,5		Уо, Т, СЗ
4	Ресурсное обеспечение менеджмента: роль информации в управлении, значение кадровых ресурсов.		0	6	3,5		Уо,Т, СЗ
4.1	Ресурсное обеспечение менеджмента: роль информации в управлении, значение кадровых ресурсов.	2.1	-	6	3,5		Уо,Т, СЗ
5	Технологии в системе управления		4	4	3,5		Уо,Т, СЗ
5.1	Технологии в системе управления	2.1	4	4	3,5		Уо,Т, СЗ
6	Мотивация в менеджменте		2	2	3,5		Уо, Т, СЗ
6.1	Мотивация в менеджменте	2.1	2	2	3,5		
7	Лидерство и власть в менеджменте.		2	2	3,5		Уо,Т, СЗ
7.1	Лидерство и власть в менеджменте.	2.1	2	2	3,5		Уо,Т, СЗ
8	Процессы и методы принятия решений.		4	2	3,5		Уо, СЗ
8.1	Процессы и методы принятия решений.	2.1	4	2	3,5		Уо,
9	Управление конфликтами.		2	4	3		Уо,Т, СЗ
9.1	Управление конфликтами.	2.1	2	4	3		Уо,Т, СЗ
10	Контроль в менеджменте		4	0	3		Уо
10.1	Контроль в менеджменте	2.1	4	-	3		Уо
11	Основные понятия стратегического менеджмента		2	2	3		Уо,Т, СЗ
11.1	Основные понятия стратегического менеджмента	2.1	2	2	3		Уо,Т, СЗ

12	Оценка эффективности управления		2	0	3		Т
12.1	Оценка эффективности управления	2.1	2	-	3		Т
13	Основные понятия инновационного менеджмента		0	0	3		Т
13.1	Основные понятия инновационного менеджмента	2.1	-	-	3		
14	Особенности международного менеджмента.		0	0	3		Уо, Уо
14.1	Особенности международного менеджмента.	2.1	-	-	3		
15	Основные приемы самоменеджмента.		0	0	3		Уо,
15.1	Основные приемы самоменеджмента.	2.1	-	-	3		
16	Организационная культура		0	0	3		Уо, Т
16.1	Организационная культура	2.1	-	-	3		
	ИТОГО		28	28	52		

***Формы текущего контроля успеваемости (оценочные средства):**

Уо -устный опрос, собеседование

КО -коллоквиум, конференция

Л -лабораторная работа

ДИ -деловая игра

СЗ -ситуационные задания

К -контрольные работы

Т -тестирование

РЗ -решение задач

РГ -расчетно-графическая работа

ЭС -эссе

Р -реферат

УИ -учебное исследование

П -прочие

Э -экзамен

З -зачет

КР -курсовая работа

О -отчет

Г -государственный итоговый экзамен

ВКР -выпускная квалификационная работа

По -письменный опрос

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1.	Введение в дисциплину. Основные понятия. Эволюция управленческой мысли. Характеристика системы управления.	Введение в дисциплину. Основные понятия. Характеристика системы управления.
2.	Организация как объект управления.	Организация как объект управления.
3.	Организационные структуры управления.	Организационные структуры управления.
4.	Технологии в системе управления	Технологии в системе управления
5.	Мотивация в менеджменте	Мотивация в менеджменте
6.	Лидерство и власть в менеджменте.	Лидерство и власть в менеджменте.
7.	Процессы и методы принятия решений.	Процессы и методы принятия решений.
8.	Управление конфликтами.	Управление конфликтами.
9.	Контроль в менеджменте	Контроль в менеджменте
10.	Основные понятия стратегического менеджмента	Основные понятия стратегического менеджмента
11.	Оценка эффективности управления	Оценка эффективности управления

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
Раздел 1. Тема 1.	Эволюция управленческой мысли.
Раздел 2. Тема 1.	Организация как объект управления.
Раздел 3. Тема 1.	Организационные структуры управления.
Раздел 4. Тема 1.	Ресурсное обеспечение менеджмента: роль информации в управлении, значение кадровых ресурсов.
Раздел 5. Тема 1.	Технологии в системе управления
Раздел 6. Тема 1.	Мотивация в менеджменте
Раздел 7. Тема 1.	Лидерство и власть в менеджменте.
Раздел 8. Тема 1.	Процессы и методы принятия решений.
Раздел 9. Тема 1.	Управление конфликтами.
Раздел 11. Тема 1.	Основные понятия стратегического менеджмента

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по

дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	ЗУНы (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Введение в дисциплину. Основные понятия. Эволюция управленческой мысли. Характеристика системы управления.	ОПК-4	З. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и	Т, Уо	20, 5

			<p>процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений</p>		
2	Организация как объект управления.	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-</p>	Уо, Т	5,20

			экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений		
3	Организационные структуры управления.	ОПК-4	3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь:	Уо, Т, СЗ	5, 20, 10

			<p>анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений</p>		
4	<p>Ресурсное обеспечение менеджмента: роль информации в управлении, значение кадровых ресурсов.</p>	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты</p>	Уо,Т, СЗ	5, 20, 10

			<p>решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений</p>		
5	Технологии в системе управления	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности</p>	Уо,Т, СЗ	5, 20, 10

			<p>ти за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений</p>		
6	Мотивация в менеджменте	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать</p>	Т	20

			<p>формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений</p>		
7	<p>Лидерство и власть в менеджменте.</p>	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и</p>	Уо,Т, СЗ	5, 20, 10

			экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений		
8	Процессы и методы принятия решений.	ОПК-4	3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-	Уо,	5

			<p>управленчески х и экономических решений, знать формы ответственнос ти за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально- экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствую щие им организационн о- управленчески е и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственнос ть за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленчески х и экономических решений</p>		
9	Управление конфликтами.	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально- экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации</p>	Уо,Т, СЗ	5, 20, 10

			<p>организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений</p>		
10	Контроль в менеджменте	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы</p>	Уо	5

			<p>разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений</p>		
11	Основные понятия стратегического менеджмента	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации,</p>	Уо,Т, СЗ	5, 20, 10

			<p>знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1.</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками разработки управленческих и экономических решений</p>		
12	Оценка эффективности управления	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и</p>	Т	20

			<p>процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений</p>		
13	Основные понятия инновационног	ОПК-4	3. 1. Знать: сущность социально-	Т	20

	о менеджмента		экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений		
14	Особенности	ОПК-4	3. 1. Знать:	Т	20

	международног о менеджмента.		<p>сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленческих и экономических</p>		
--	---------------------------------	--	---	--	--

			решений		
15	Основные приемы самоменеджмента.	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленчески</p>	Т	20

			х и экономических решений		
16	Организационная культура	ОПК-4	<p>З. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1. Владеть: навыками</p>	Т	20

			разработки управленческих и экономических решений		
17	Итого по текущей аттестации	ОПК-4	<p>3. 1. Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие Н. 1.</p>	Т	20

			Владеть: навыками разработки управленчески х и экономических решений		
18	Промежуточная аттестация	ОПК-4	3. 1. Знать: сущность социально- экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационн о- управленчески х и экономических решений, знать формы ответственнос ти за результаты решения У. 1. Уметь: анализировать социально- экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствую щие им организационн о- управленчески е и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственнос	Т	Продвинутый (91 – 100 баллов) способен, ориентируясь на ос-новные направления современного ме-неджмента принимать участие в принятии управленческих реше-ний по осуществлению административн ых процессов (распреде-ление полномочий и их делегирование). Способен анализиро-вать процесс принятия решений, выявлять от- клонения фактических показателей от запланированн ых, а также принимать своевре-менные корректирующи е мероприятия. Готов самостоятельно проводить исследования, осуществлять анализ и представлять альтернативные варианты

			ть за их принятие Н. 1. Владеть: навыками разработки управленчески х и экономических решений		управленческих решений. Базовый (76 – 90 баллов) Готов принимать участие в процессе принятия управленческих решений по распределению функций, полномочий и ответственност и, способен определить основные параметры качества принимаемых решений, а также производить своевременную оценку. Может принимать участие в процессе корректировки принимаемых решений. Минимальный (61 – 75 баллов) Владеет информацией о процессах распределения функций, полномочий и ответственност и
				Итого:	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 21.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест из 25 вопросов с закрытыми ответами, каждый правильный ответ оценивается в 2 балла.

ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий;

использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений

Знание: Знать: сущность социально-экономических проблем и процессов в организации, знать методы и алгоритмы разработки и реализации организационно-управленческих и экономических решений, знать формы ответственности за результаты решения

Перечень вопросов к зачету (экзамену)

1. Сущность и содержание управления, специфика управленческой деятельности.
2. Содержание понятия «менеджмент». Основные принципы менеджмента.
3. Позиция управления внутри организации.
4. Условия и предпосылки возникновения менеджмента. Школы менеджмента.
5. Принципы А.Файоля.
6. Сущность системного подхода к управлению.
7. Сущность процессного подхода к управлению.
8. Сущность ситуационного подхода к управлению.
9. Модель организации как открытой системы.
10. Внутренняя среда организации.
11. Правила построения «Дерева целей».
12. Внешняя среда организации.
13. Жизненный цикл организации.
14. Классификация и характеристика методов менеджмента.
15. Функции менеджмента, их сущность и взаимосвязь.
16. Понятие организационной структуры.
17. Параметры организационной структуры, их взаимосвязь.
18. Классическая или аппаратная бюрократия. Профессиональная бюрократия (функциональные структуры).
19. Характеристика типов дивизиональных структур.
20. Матричные структуры. Характерные особенности.
21. Принципы проектирования организационных структур.
22. Особенности информации как ресурса. Виды информации.
23. Коммуникации в менеджменте.
24. Принципы эффективной коммуникации.
25. Использование мировых информационных ресурсов.
26. Основные качества менеджера.
27. Роли руководителя.
28. Понятие социальной ответственности и этики управления.
29. Понятие и типы технологий.
30. Определение мотивации.
31. Характеристика содержательных теорий мотивации (А.Маслоу, Ф.Герцберг, Д.Макклелланд).
32. Характеристика процессуальных теорий мотивации.
33. Теории лидерства.
34. Современные концепции лидерства.
35. Понятие управленческого решения.
36. Этапы принятия решений.
37. Стили разрешения конфликтов.
38. Контроль. Сущность и значение.
39. Делегирование полномочий и диапазон контроля.
40. Понятие, структура и содержание организационной культуры.
41. Понятие стратегического управления организацией.
42. Основные виды стратегий.
43. Эффективность управления: понятие, критерии, показатели, методы оценки.

44. Сущность и содержание инновационного менеджмента.
45. Особенности менеджмента Японии, США, Германии, Швеции.
46. Влияние национальной деловой культуры на специфику ведения бизнеса.
47. Основные составляющие самоменеджмента: управление временем, продуктивное мышление, организация рабочего места, работа с информацией.
48. Виды групп в организации. Групповая динамика.

Образцы тестов, заданий

Вопрос 1. Теория стюардства (stewardship theory):

1. для руководителей мотив служения, исполнения обязательств и повышения социальной значимости является очень важным
2. менеджмент, принимая решения, должен учитывать интересы любой группы, которая испытывает на себе воздействие со стороны компании, что расширяет сферу ее социальной ответственности

Вопрос 2. Ответственность – это:

1. обязательство выполнять задания и обеспечивать достижение результата
2. состояние духовно-культурной жизни общества

Вопрос 3. Этика – это:

1. стремление к наилучшим финансовым результатам в конкурентной среде
2. учение о морали и нравственности
3. следование законам и нормам государственного регулирования, определяющим, что организация или личность может и чего не должна делать.

Вопрос 4. В обществе интегрирующим показателем эффективности управления выступает:

1. повышение качества жизни граждан при наименьших затратах ресурсов
2. повышение качества жизни граждан при наибольших затратах ресурсов

Вопрос 5. Критерий – это:

1. признак, на основе которого оценивается факт, определение, классификация
2. категория, отражающая ход или развитие какого-либо процесса

Вопрос 6. Подход по выходным параметрам:

1. с точки зрения факторов времени и движения: конечный результат деятельности организации (производство продукции или услуг, получение прибыли)
2. по удовлетворению потребностей заинтересованных групп (государство, регион, муниципалитет, население)

Вопрос 7. Эффективность управления:

1. состоит в обеспечении достижения поставленных целей в возможно короткий срок при наименьших затратах ресурсов: экономических, финансовых, трудовых, социальных, духовных
2. является нравственным регулятором деловых отношений и определяет те принципы и нормы поведения бизнесмена и руководителя, которые соответствуют нравственным идеалам

Вопрос 8. Аргументами в пользу социальной ответственности организаций, с точки зрения интересов бизнеса являются:

1. благоприятные краткосрочные перспективы;
2. выгоды, связанные с формированием позитивного имиджа в глазах

общественности;

3. повышение безопасности внешней среды бизнеса;
4. партнерские отношения с государственными институтами.

Вопрос 9. В структуре деловой этики выделяют три элемента:

1. нормы высшего уровня (гипернормы), которые основываются на общечеловеческих ценностях;
2. национальные нормы (макронормы)
3. корпоративные нормы (микронормы)
4. международные нормы

Вопрос 10. Критерии эффективности представляют собой:

1. Признаки, стороны проявления управления, посредством анализа которых можно определять уровень и качество управления, его соответствие потребностям и интересам обществ.
2. Непосредственно процессы управления

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Качество проработки решения.

ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений

Умение: Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации и находить соответствующие им организационно-управленческие и экономические решения, уметь предвидеть результаты предложенных решений и осознавать ответственность за их принятие

Задание №1. Выписать три определения понятия «управление» и три определения понятия «менеджмент». После каждого определения указать ссылку на источник информации. Определения могут быть выписаны из словарей, энциклопедий, учебников, периодических изданий, электронных ресурсов сети Интернет.

Задание №2. Изучить принципы построения дерева целей организации. Построить «Дерево целей» известной Вам организации.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Качество проработки решения.

ОПК-4 Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений

Навык: Владеть: навыками разработки управленческих и экономических решений

Задание №1 Законспектировать тему «Роли руководителя по Г.Минцбергу».

Задание №2. Законспектировать тему «Технологии в системе управления». Построить таблицу взаимосвязей технологий и параметров организационных структур.

Задание №3. Задание по данной теме предполагает закрепление навыков принятия управленческого решения. Выбрав организационную проблему, построить графическое изображение ее причин с помощью «диаграммы Исикавы». Построить дерево решений этой проблемы. Подтвердить решение аналитическими выводами.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Читинский институт (филиал)
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 38.03.05 Бизнес-
информатика
Профиль - Цифровая экономика
Кафедра финансы и управление
Дисциплина - Менеджмент

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов)
2. Задание №2. Изучить принципы построения дерева целей организации. Построить «Дерево целей» известной Вам организации.
3. Выбрав организационную проблему, построить графическое изображение ее причин с помощью «диаграммы Исикавы». Построить дерево решений этой проблемы. Подтвердить решение аналитическими выводами.

Составитель _____ Л.Ю. Криклевская
Заведующий кафедрой _____ С.Л. Курьянова

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Максимцов М.М., Менеджмент. - М.. Юнити-Дана, 2015.
2. Королев В.И., Современные технологии менеджмента. - М.. Инфра-М, 2015.
3. Тихомирова О.Г., Варламов Б.А., Менеджмент организации: история, теория, практика. - М.. Инфра-М, 2014.
4. Сироткин С.А., Кельчевская Н.Р., Стратегический менеджмент на предприятии. - М.. Инфра-М, 2014.
5. Юкаева В.С., Менеджмент: Краткий курс. - М.. Дашков и К, 2014.
6. Криклевская Л.Ю., Основы менеджмента. - Чита. ЧИ БГУ, 2023.

б) дополнительная литература:

1. Шаймиева Э.Ш., Стратегический менеджмент. - Казань. Познание, 2014.
2. Якобсон А.Я., Инновационный менеджмент. - М.. Омега-Л, 2014.
3. Под ред. Э.М. Короткова История менеджмента. - М.. Инфра-М, 2014.

в) интернет-ресурсы:

1. www.alleng.ru/edu/manag3.htm
2. www.aup.ru

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Сайт ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ», адрес доступа: <http://bgu-chita.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный;

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART – объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу, предназначенный для разных направлений подготовки и специальностей. Контент отвечает требованиям стандартов высшего, среднего профессионального и дополнительного образования. Ресурсом обеспечивается круглосуточный полнотекстовый доступ к учебникам, журналам, статьям и другой литературе для всех зарегистрированных пользователей. Адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>;

eLIBRARY.RU – крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций, обладающая богатыми возможностями поиска и анализа научной информации. eLIBRARY.RU является разработчиком российского индекса научного цитирования (РИНЦ). Пользование НЭБ eLibrary общедоступно и бесплатно для всех пользователей. Адрес доступа: <https://www.elibrary.ru>;

Электронный каталог библиотеки дает возможность поиска литературы, имеющейся в фонде библиотеки, обеспечивает полнотекстовый доступ к учебным пособиям, монографиям, статьям преподавателей и обучающихся, учебно-методическим комплексам и выпускным квалификационным работам. Адрес доступа: <http://lib.bgu-chita.ru>;

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование». Адрес доступа: <https://profspo.ru>;

Федеральная служба государственной статистики (Росстат). Адрес доступа: <https://rosstat.gov.ru/>;

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области менеджмента.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций обучающемуся необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- семинар как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

диалоговые лекции, деловые игры, ситуационные задания

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используются аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:

учебные аудитории, оснащенные специализированной мебелью, магнитно-маркерной доской, трибуной для выступлений, техническими средствами обучения;

учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, оснащенные специализированной мебелью, магнитно-маркерной доской, техническими средствами обучения – ноутбук, проектор;

помещения для самостоятельной работы, оснащенные специализированной мебелью, доской, техническими средствами обучения – мультимедийное оборудование: проектор, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС.

2025 год набора